

Handwritten signature
Handwritten signature
Handwritten signature



CENTRO CULTURAL REGIONAL DE SANTARÉM, C.R.L.

**RELATÓRIO E CONTAS
DO EXERCÍCIO FINDO EM
31 DE DEZEMBRO DE 2022**

Rua Dr. Joaquim Luís Martins, n.º 16
2000-141 Santarém
centro.cultural.regional.santarem@gmail.com

CENTRO CULTURAL REGIONAL DE SANTARÉM, C.R.L.

Balço em 31 de Dezembro

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

ATIVO	12/31/2022	12/31/2021
ATIVO NÃO CORRENTE		
Ativos fixos tangíveis	25 712,65	26 881,41
Ativos intangíveis		
Total do ativo não corrente	25 712,65	26 881,41
ATIVO CORRENTE		
Cientes	0,00	0,00
Outras contas a receber	0,00	195,00
Caixa e depósitos bancários	30 432,07	16 594,36
Total do ativo corrente	30 432,07	16 789,36
TOTAL DO ATIVO	56 144,72	43 670,77
CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO	12/31/2022	12/31/2021
CAPITAL PRÓPRIO		
Capital subscrito	20 532,76	20 532,76
Outras reservas	27 680,14	27 680,14
Resultados transitados	(4 662,60)	0,00
Outras variações fundos patrimoniais	0,00	0,00
Resultado líquido do período	12 594,42	(4 662,60)
TOTAL DO CAPITAL PRÓPRIO	56 144,72	43 550,30
PASSIVO		
PASSIVO NÃO CORRENTE		
Outras contas a pagar	0,00	0,00
Total do passivo não corrente	0,00	0,00
PASSIVO CORRENTE		
Fornecedores		
Estado e outros entes públicos	0,00	118,97
Outras contas a pagar	0,00	1,50
Total do passivo corrente	0,00	120,47
TOTAL DO PASSIVO	0,00	120,47
TOTAL DO CAPITAL PRÓPRIO E DO PASSIVO	56 144,72	43 670,77

O Conselho de Administração

CENTRO CULTURAL REGIONAL DE SANTARÉM, C.R.L.

Demonstração dos resultados por naturezas

RENDIMENTOS E GASTOS	2022	2021
Vendas e serviços prestados	25 718,70	3 916,38
Subsídios à exploração	(18 277,16)	(7 621,09)
Fornecimentos e serviços externos	8 517,29	2 506,38
Outros rendimentos e ganhos	(2 175,89)	(2 295,51)
Outros gastos e perdas		
RESULTADOS ANTES DEPRECIACÕES, GASTOS FINANCIAMENTO E IMPOSTOS	13 782,94	(3 493,84)
Gastos de depreciação	(1 168,76)	(1 168,76)
Imparidade de activos/amortizáveis (perdas/reversões)		
RESULTADOS OPERACIONAL (ANTES DE FINANCIAMENTO E IMPOSTOS)	12 614,18	(4 662,60)
Juros e rendimentos similares obtidos		
Juros e gastos similares suportados	(19,76)	0,00
RESULTADOS OPERACIONAL ANTES DE IMPOSTOS	12 594,42	(4 662,60)
Imposto sobre o rendimento	0,00	0,00
RESULTADO LIQUIDO DO PERÍODO	12 594,42	(4 662,60)

O Conselho de Administração



Aos Cooperantes,

Exmos. Senhores,

1. Considerações Prévias

Em cumprimento das disposições legais e estatutárias, vem o Conselho de Administração do Centro Cultural Regional de Santarém, C.R.L. (CCRS) apresentar o Relatório e Contas relativo ao exercício findo em 31 de Dezembro de 2022.

No Plano de Atividades proposto para 2022, o Centro Cultural Regional de Santarém, confrontou-se com constrangimentos decorrentes, ainda nos primeiros meses do ano sob o efeito da pandemia, e no decorrer do ano, com o facto de alguns elementos da Direção se terem demitido e, ainda, a ausência prolongada de outros.

Cumprindo todas as normas e orientações de proteção, divulgadas pela Direção-Geral da Saúde (DGS) e autoridades de saúde pública, o CCRS concretizou atividades que se enquadraram nos seus objetivos estratégicos definidos nos seus Estatutos e Projeto Cultural, envolvendo diferentes linguagens e expressões por forma a chegar a diferentes públicos.

Assim, o CCRS apresenta o resumo da execução das atividades desenvolvidas, ao longo de 2022, podendo a divulgação efetuada de cada uma das atividades, assim como resultados e monitorização das mesmas ser consultados nas redes sociais.

2. Atividades Realizadas

Ao longo do ano de 2022, e respeitando integralmente todas as normas emanadas pela DGS, ocorreram as atividades que a seguir se referem, ressalvando que algumas delas não constavam no PAAAC.

2.1. Transdisciplinares

Atividades	Sector Dinamizador	Datas de realização	Tarefas desenvolvidas para a sua execução
<p>1</p> <p>Colóquios Temáticos/ Debates (5)</p> <p>Conversas à Tarde com Cultura e Arte (5)</p> <p>- envolvendo alunos e Professores de Agrupamentos de Escol. da Cidade (SB e GM), no âmbito dos PNA e IPS;</p> <p>- Serviços locais de saúde;</p> <p>- outros profissionais (jornalistas/juristas/...),</p>	<p>Realizado no Fórum Actor Mário Viegas</p> <p>CCRS</p> <p>- Clubes de Debate – AESB</p> <p>- Alunos do CPAE - GM</p>	<p>- 24/02/22 "Fake News e as novas Democracias"</p> <p>- 24/03/22 "Ment(al) – Tabu ou a negação do Eu"</p> <p>- 28/04/22 "Arte, Cultura e Liberdade"</p> <p>- 26/05/22 "Filosofia Ubuntu"</p> <p>Núcleo SB</p> <p>- 9/06/22</p>	<p>a) Contactos com os Professores de Agrup de Escolas da cidade</p> <p>b) Reuniões para traçado de objetivos e calendarização de cada encontro, assim como de convidados para cada sessão;</p> <p>c) Conceção e Realização de cartazes e de convites;</p> <p>d) Publicitação do evento e distribuição de cartazes;</p> <p>e) Preparação do espaço para cada atividade a desenvolver, já que, para além da diversidade de decorações/ cenografias criadas consoante a temática abordada, também...</p> <p>f) Estruturação das sessões por forma a para serem acompanhadas em streaming, permitindo a alunos e/ou turmas que as acompanhassem de casa ou da sala de aula (o que aconteceu);</p> <p>g) logística para receção dos grupos que vinham em cada sessão, alunos, professores, convidados e outros agentes, público em geral;</p> <p>h) Reportagem fotográfica e de Vídeo de cada sessão;</p> <p>i) Reunião posterior a cada sessão, monitorizando e preparando o encontro seguinte;</p> <p>j) Manutenção da sala do Fórum (limpeza)</p>
<p>2</p> <p>Stand Up Comedy - Comédia ao Centro (3)</p>	<p>CCRS</p> <p>Realizado no Fórum Actor Mário Viegas</p>	<p>- 1/04/22 Rui Xará</p> <p>- 13/05/22 Pedro Luzindro</p> <p>- 3/06/22 Host – O Mocinho</p>	<p>a) Contactos vários com os humoristas;</p> <p>b) Conceção e Realização de cartazes</p> <p>c) Publicitação do evento</p> <p>d) Receção de inscrições</p> <p>e) Preparação do espaço para as atividades a desenvolver (palestra; som; luz)</p> <p>f) Logística para a receção dos humoristas (transporte e refeições)</p> <p>g) Reportagem fotográfica e vídeo dos eventos</p> <p>h) Manutenção da Sala do Fórum;</p>
<p>3</p> <p>Palestra Temática–</p> <p>"Educação Financeira"</p> <p>PAP com o convidado António Santos (TOC)</p>	<p>Realizado na s.2 do CCRS</p>	<p>6/05/22</p>	<p>a) Reuniões com o jovem e Professoras orientadoras da Prova de Aptidão, para se ajustar calendário e horário possíveis;</p> <p>b) Conceção e Realização de cartazes</p> <p>c) Publicitação do evento</p> <p>d) Logística para a receção do público que viesse,</p> <p>e) Reportagem fotográfica e vídeo dos eventos;</p> <p>f) Manutenção da Sala2 (limpeza).</p>
<p>4</p> <p>"Pão, Pão, Queijo, Queijo"</p>	<p>CCRS</p> <p>Realizado no Fórum M.Viegas e s.2</p>	<p>21/05/22</p>	<p>a) Contactos com os vários produtores (de pão, de queijo e de vinho);</p> <p>b) Conceção e Realização de cartazes</p> <p>c) Publicitação do evento</p> <p>d) Decoração e Preparação do espaço para as atividades a desenvolver (exposição dos produtos; som; luz)</p>

Handwritten signatures and initials in the top right corner of the page.

				<p>e) Logística para a receção dos diferentes produtores e seus produtos;</p> <p>f) Prova Gastronómica dos produtos trazidos pelos oradores/produtores;</p> <p>g) Reportagem fotográfica e vídeo do evento;</p> <p>h) Manutenção da Sala do Fórum (limpeza), assim como do mobiliário e demais utensílios usados;</p>
5	Colóquio "Seara Nova"	CCRS Realizado no Fórum M.Viegas	18/06/22	<p>a) Preparação de texto de apoio à atividade;</p> <p>b) Conceção e elaboração de cartaz;</p> <p>c) Divulgação do mesmo;</p> <p>d) Reportagem fotográfica e vídeo do evento.</p> <p>e) Manutenção e higienização dos espaços da Exposição</p>
6	Exposição "Seara Nova"	CCRS Realizado no Fórum M.Viegas	8 a 25/06/22	<p>a) Logística para a deslocação do grupo que trouxe o material a expor, e que veio montar a Exposição;</p> <p>b) Preparação de texto de apoio à atividade;</p> <p>c) Conceção e elaboração de cartaz;</p> <p>d) Divulgação do mesmo;</p> <p>e) Reportagem fotográfica e vídeo do evento.</p> <p>f) Monitorização final das atividades ocorridas.</p> <p>g) Providenciar a vigilância da Exposição</p> <p>h) Manutenção e higienização dos espaços da Exposição</p>
7	Exposição "Lápis azul não rasga papel"	CCRS e Seara Nova Realizado s.2	8 a 25/06/22	<p>a) Realização de cartazes</p> <p>b) Publicitação do evento</p> <p>c) Organização do espaço para as atividades a desenvolver</p> <p>d) Realização da monitorização</p> <p>e) Providenciar a vigilância da Exposição</p>
8	Colóquio Temático/ "A Juventude e o Xadrez" "Sendo o Xadrez um jogo que prepara para o futuro e muito contribui para superar barreiras de que muitos profissionais de educação referem (distração; desfocagem; ...), pretendendo a constituição de um núcleo de Xadrez no CCRS, ..."	CCRS; Federação Portuguesa de Xadrez; Clube Rugby de Santarém Realizado do FAViegas	30/09/22	<p>a) Contactos vários com os oradores;</p> <p>b) calendarização da Conferência;</p> <p>c) Conceção e realização de cartazes e convites,</p> <p>d) Distribuição dos Cartazes e divulgação da Conferência;</p> <p>e) Organização e preparação da sala do Fórum;</p> <p>f) Organização logística para transporte e refeições dos oradores;</p>
9	Colóquios Temáticos (4) "À mesa com Urbanidade ..." - ... Santarém, cidade fotografada" com João Lopes e José Pessoa - ... Santarém, cidade (Des)Conhecida"	CCRS Realizado F.A.M.Viegas Autores do Livro "150 anos de Urbanidade" Carlos Amado	24/09/22 22/10/22	<p>a) Contactos vários com os oradores convidados para cada uma das mesas;</p> <p>b) Elaboração conjunta do guião de cada "À mesa com Urbanidade"</p> <p>c) calendarização do Ciclo de Colóquios;</p> <p>d) Organização logística no que respeita a transporte e refeições, de oradores convidados;</p> <p>e) Conceção e realização de cartazes e convites,</p> <p>f) Publicitação e Promoção dos Colóquios;</p> <p>f) Organização, preparação e decoração dos espaços de acordo com cada uma das temáticas;</p> <p>g) Apoio nas várias etapas do desenrolar de cada sessão;</p> <p>h) Reportagem fotográfico e de vídeo dos Colóquios;</p>

	<p>com Monteiro; António</p> <p>Coron. Correia</p> <p>Bernardo; Vitor Serrão.</p> <p>- ... Santarém, cidade Patrimonial”</p> <p>com Jorge Custódio; José Aguiar: M.ª Emília Pacheco</p> <p>- ... Santarém, cidade festiva”</p> <p>com Aurélio Lopes; Carla Queirós</p>	<p>Lúis Amado</p> <p>colaboração de fandanguiста,</p>	<p>26/11/2022</p> <p>17/12/2022</p>	<p>j) Monitorização intermédia e final da realização do Ciclo de Colóquios.</p>
10	<p>Exposição de Mobiletes</p> <p>- “Regresso ao Futuro”</p>	<p>CCRS</p> <p>Realizada no FAMViegas</p>	<p>25/11/22</p> <p>a</p> <p>17/12/22</p>	<p>a) Contactos vários com proprietários /coleccionadores de Mobiletes; com mecânicos que recuperam/restauram estes velocípedes;</p> <p>b) Questões relacionadas com seguros das peças transportadas;</p> <p>c) Organização logística para o transporte para o CCRS das Mobiletes e demais objetos com elas relacionadas;</p> <p>d) Pesquisa e recolha de Cartazes publicitários, artigos de época, publicações de portugueses sobre a temática;</p> <p>e) Elaboração do Cartaz; Impressão do mesmo; distribuição e Divulgação dos mesmos; Promoção da Exposição;</p> <p>f) Organização, preparação e decoração do espaço para a Exposição;</p> <p>g) Apoio e vigilância durante todo o período da Exposição;</p> <p>h) Acompanhamento de grupos das escolas da cidade, e de outros grupos que se deslocaram ao CCRS para visita a Exposição;</p> <p>i) Reportagem fotográfico e de vídeo dos Colóquios;</p> <p>j) Monitorização intermédia e final da realização do Ciclo de Colóquios.</p>
11	<p>Urban Scketcher Ribatejo</p> <p>“Encontro de Desenho com Mobiletes “</p>	<p>Colaboração dos USR com o CCRS Realizada no FAMViegas</p>	<p>10/12/22</p>	<p>a) Receção dos USR e disponibilização de todos os meios e condições de poderem captar e registar os seus olhares;</p> <p>b) Reportagem fotográfico e de vídeo dos trabalhos e dos fazeres,</p>

Handwritten signatures and initials in the top right corner.

	Atividades	Setor / Dinamizadores	Datas de realização	Tarefas desenvolvidas para a sua execução
12	Oficinas de Sábado – Workshops (5) (10:00 h/12:00 h) Dinamizadores: Filipa Carmo Lourdes Veiga	- Tecelagem Orgânica - Pintura com (café, ...) - Canções e Movimento - Hora do Conto e escrita - Modelagem e composição em papel Cooperação com a Comp.ª AGP de Santarém	19/11/22 26/11/22 3/12/22 10/12/22 17/12/22	Os objetivos deste projeto - Oficinas de Fim de Ano, visaram proporcionar experiências diversas, em ambiente informal, estimulando a vinda ao CCRS de público infanto-juvenil, proporcionando “ <i>um intervalo</i> ” aos adultos, no período de pré-Natal. a) Elaboração do Cartaz divulgando as Oficinas; Impressão e Distribuição dos mesmos; b) Preparação do espaço para cada Oficina, por forma a receber os participantes num espaço simples, mas tão apelativo quanto possível; c) Manutenção da sala/espaço onde se realizam as oficinas (limpeza)
13	Film Club (3)	CCRS / Waves Of Youth - “Já estou farto!” - “A felicidade das pequenas coisas” - “Egeu”; “Carta Branca”; Colectivo habitacional”	29/10/22 10/11/22 29/12/22	
14	Feira do Livro	CCRS Realizada s.2	25/11/22 a 17/12/22	a) Conceção e realização de cartazes, b) Distribuição e Publicitação dos mesmos; c) Organização e preparação do espaço de exposição e venda dos livros; d) Vigilância e acompanhamento da Venda na Feira do Livro; e) Reportagem fotográfico e de vídeo dos Colóquios;

2.1.2 – Jogos

	Atividades	Setor Dinamizador	Datas de realização	Tarefas desenvolvidas para a sua execução
1	Encontro de Board Game – (2) jogos de tabuleiro e estratégia	CCRS – Núcleo Jogos de Tabuleiro Realizado na s.2	10/09/22 8/10/22	a) Dinamização de convites para virem jogar no CCRS b) Realização de Convites c) Publicitação do evento d) Preparação do espaço para as atividades a desenvolver
2	Simultâneas de Xadrez (5)	CCRS – Núcleo de Xadrez Realizado no espaço envolvente do CCRS	1/10/22	a) Contactos e convite a outros clubes/jogadores para virem até Santarém, participar nestas simultâneas; b) Conceção e Realização de cartazes e de Certificados de participação; c) Publicitação do evento d) Diligências para se conseguirem os prémios para os 3.ºs primeiros lugares; e) Receção de inscrições f) Preparação dos espaços, mobiliários e demais conjuntos (jogos/relogios) para as atividades a desenvolver g) Logística para a receção do convidado (transporte e refeições) g) Reportagem fotográfica e vídeo dos eventos
3	Warhammer 40 000 - (11) 5 jogos 6 jogos	CCRS – Núcleo Jogos de Tabuleiro parceria com Vaul 01 Realizado nas sala.2 e sala polivalente	26/11/22	a) Contactos para se acordarem parcerias e protocolos das mesmas; b) Preparação/disponibilização de espaços para quando das provas/torneios;
4	Xadrez – (22) - jogos de preparação (2x/smna) - jogos de iniciação (1x/smna) 4.ª – 15:30 h 6.ª – 21:00 h Sáb. – 10:45 h	CCRS – Núcleo de Xadrez Parceria com o Rugby Club de Sant Realizado em CCRS	Out – 8 sessões Nov – 10 sessões Dez – 4 Sessões	a) Reuniões de organização de grupos e reajustamentos de horários, em função dos horários das crianças /jovens/participantes que vão surgindo; b) Realização de cartaz de Divulgação e publicitação do Núcleo de Xadrez ; c) Publicitação do evento d) Receção de inscrições e) Logística para o acolhimento dos inscitos f) Higienização dos espaços,
5	Xadrez – Participação no 24.º Open da Freg. de Benfica	Realizado em Lisboa	1/12/22	a) Disponibilização para a colaboração no desbloqueio da logística para a deslocação do grupo ao torneio;
6	Xadrez – Participação no 3.º Open Internacional Martinho Lopes	Realizado em Santarém	8/12/22	a) Disponibilização para a colaboração na logística;

Handwritten signature and date: 15/12/22

7	Apresentação do Livro “(Sobre)Viventes”, de Susana Gaião Mota <u>Convidados:</u> Hermínio Martinho Marcelo Morgado	CCRS – ALL Realizado no F.A.M.Viegas	3/12/22	a) Contactos vários com a autora do livro; b) Conceção e realização de cartazes, c) Distribuição e Publicitação da apresentação do livro; d) Organização e preparação dos espaços onde a formação ocorreu; e) Acolhimento dos convidados, f) Apoio em várias etapas na preparação da apresentação; g) Reportagem fotográfica e vídeo dos eventos; h) Limpeza e higienização da sala i) Monitorização intermédia e final da realização da ação.
---	---	---	---------	--

1	Teatro/Apresentação “Animarum” - Performance interpretativa de Textos de José Régio e de Max Aub	CCRS parceria com CPAE – AGM (Coreógrafa e coorden. de Alberta Santos)	28/04/2022	a) Contactos com professores do Curso Profissional de Artes do Espetáculo; b) conceção, organização, calendarização da participação; c) Publicitação da mesma através de cartazes e folha de sal elaborada pela Prof/Alunos; d) Organização e preparação dos espaços para a apresentação g) Reportagem fotográfica e vídeo dos eventos; h) Limpeza e higienização da sala i) Monitorização intermédia e final da realização da ação.
2	Teatro/Apresentação de “Leituras encenadas” - Performance interpretativa de textos de Arnold Wesker	CCRS parceria com CPAE – AGM (Coreógrafo e coorden. de Luís Mouzinho)	26/05/22	a) Contactos com professores do Curso Profissional de Artes do Espetáculo; b) conceção, organização, calendarização da participação; c) Publicitação da mesma através de cartazes e folha de sal elaborada pela Prof/Alunos; d) Organização e preparação dos espaços para a apresentação g) Reportagem fotográfica e vídeo dos eventos; h) Limpeza e higienização da sala i) Monitorização intermédia e final da realização da ação.
3	Teatro/Apresentação de “Leituras encenadas” - Performance interpretativa de Textos de Rui Marcelino	CCRS parceria com CPAE – AGM (Coreógrafo e coorden. de Luís Mouzinho)	21/10/22	a) Contactos com professores do Curso Profissional de Artes do Espetáculo; b) conceção, organização, calendarização da participação; c) Publicitação da mesma através de cartazes e folha de sal elaborada pela Prof/Alunos; d) Organização e preparação dos espaços para a apresentação g) Reportagem fotográfica e vídeo dos eventos; h) Limpeza e higienização da sala i) Monitorização intermédia e final da realização da ação.

2.2 Artes Plásticas

2.2.1 Fotografia

Handwritten signature and date: 12/12/22

Atividades	Setor Dinamizador	Datas de realização	Tarefas desenvolvidas para a sua execução
1 Serão Fotografia - com Carlos Soares; - com M.el Galrinho	CCRS - Núcleo de Fotografia	4/02/22 11/02/22 2/09/22 4/11/22 2/12/22	a) Contactos com convidados a virem enriquecer o Serão b) Realização de cartazes c) Publicitação do evento d) Preparação do espaço para as atividades a desenvolver
2 Workshop Fotografia – Bromóleo	CCRS / Núcleo de Fotografia	12/03/22	a) Contactos vários com o formador da ação b) Conceção e Realização de cartazes c) Publicitação do evento d) Receção de inscrições e) Preparação do espaço para as atividades a desenvolver f) Logística para a receção do convidado (transporte e refeições) g) Reportagem fotográfica e vídeo dos eventos
3 Percurso Fotográfico: Objectiv@Santarém	CCRS / Núcleo de Fotografia	19/03/22	a) Reuniões vários para seleção dos percursos possíveis e a serem escolhidos pelos participantes b) Conceção e Realização de cartazes c) Publicitação do evento d) Receção de inscrições e) Logística para o acolhimento dos inscritos e sua distribuição de acordo com a opção do percurso feita, e acompanhamento e monitorização dos percursos realizados. f) Preparação de textos guia para as opções de percurso; g) Reportagem fotográfica e vídeo dos eventos
4 Passeios fotográficos/ Percursos com História - “Safari Zoo” (Lisboa) - “Pateira de Fermentelos (Águeda) - Serra de Montejuento e Aviz - Escarpim e Falcoaria Real (S.Magos)	CCRS / Núcleo de Fotografia	- 10/04/22 - 24/06/22 - 18/09/22 - 2/10/22	a) Contactos vários relacionados quer com os transportes, quer com a instituição/serviço a visitar; b) Logística para a deslocação do grupo; organização do transporte; c) Preparação de texto de apoio à atividade; d) Conceção e elaboração de cartaz; e) Divulgação do mesmo; f) Receção das inscrições dos participantes; g) Preparação de textos de apoio; h) Reportagem fotográfica e vídeo do evento. i) Monitorização final das atividades ocorridas.
5 Oficina de Fotografia - Formação	CCRS / Núcleo de Fotografia	- 8/04/22 - 7/05/22	a) Realização de cartazes b) Publicitação do evento c) Organização do espaço para as atividades a desenvolver d) Realização da monitorização

6	Formação Fotográfica – Iniciação (5 sessões) Formador – Vitor Neno	CCRS / Núcleo de Fotografia	31/03/22 a 28/04/22	a) Contactos vários com o formador da ação; b) Elaboração do plano e conteúdos a abordar, assim como da c) calendarização da formação; d) Conceção e realização de cartazes, e) Publicitação da Formação; f) Receção de inscrições; g) Organização e preparação dos espaços onde a formação ocorreu; h) Acolhimento dos inscitos i) Apoio em várias etapas no desenvolvimento da formação; j) Monitorização intermédia e final da realização da ação.
7	Exposição Fotografia - Exposição Bromóleo (Renato Ferreira) - Portugal, 70 anos depois - “Olhares”	CCRS / Núcleo de Fotografia Hosp. Dist. Santarém	5 a 26/03/22 2 a 30/04/22 17/10/22 a 27/11/22	a) Contactos com o fotógrafo; b) Calendarização da Exposição; c) Conceção e realização de cartazes; Distribuição e Promoção da Exposição; d) Montagem das Exposições; e) Acompanhamento e vigilância nas Exposições ocorridas do Fórum Actor Mário Viegas;

2.2.2. Artes Plásticas

Atividades	Setor Dinamizador	Datas de realização	Tarefas desenvolvidas para a sua execução
1 Residência Artística <i>Mariana Simão</i> criação de um painel encomendado pela Câmara,		Abril/2022	a) Contacto com a artista b) protocolo de utilização de uma sala do CCRS, com as condições e funcionalidades requeridas pela artista; c) organização logística para o acesso e o usufruto das condições requeridas; d) apoio em permanência à artista, por parte da Direção do CCRS e) manutenção dos espaços de trabalho;
2 Residência Artística Tema – “A PAZ” RAS#5 (participantes – 9)	CCRS Realizada nas instalações do CCSR	16 a 23/09/22	a) contacto com artista plástico para coordenação da Residência; b) contactos com jovens criativos de diferentes formações; c) organização logística relativa a transporte, alojamento e refeições dos participantes, durante os dias do evento; d) aquisição de materiais diversos para a execução de obras (telas; papel; tintas; pincéis; trinchas; lápis de cor; lápis de carvão; gessos; arame; estruturas metálicas; e outros); e) conceção e elaboração de cartaz, de flyers e de convite; f) impressão de cartazes e dos flyers; g) Divulgação e promoção do evento; h) Apoios em permanência à RAS, por parte da Direção do CCRS i) Manutenção dos espaços utilizados pelos participantes na RAS
3 Exposições (7) “Em abril Artistas mil” pintura e escultura (14 artistas da região)	CCRS Realizada na s.2	2 a 30/04/22	a) Divulgação do objetivo da exposição; b) Receção das obras de cada artista; c) Realização de cartazes e de folha de sala; d) Divulgação do evento; e) preparação da inauguração, o que incluiu convites, preçários, catálogos; f) Montagem da Exposição; g) Manutenção da sala de exposições (limpeza; reparações no interior) h) providenciar o acompanhamento e vigilância da Exposição i) desmontagem da exposição
“Esses Azuis, Mário!” Homenagem a Mário Rodrigues Obras de: Mário Rodrigues Mário Tropa; Carlos Amado; F. Veríssimo; José Cartola; Xavier Correia	Realizada no Fórum Actor Mário Viegas	7 a 28/05/22	a) Receção das obras de cada artista; c) Realização de cartazes e de folha de sala; d) Publicitação e Promoção do evento; e) Preparação da inauguração, o que incluiu convites, preçários, catálogos; f) Montagem da Exposição; g) Manutenção da sala de exposições (limpeza; reparações no interior; substituição de lâmpadas) h) organização da vernissage com “Porto de honra” i) prover o acompanhamento e vigilância da Exposição. j) desmontagem da exposição e acomodação das obras para o seu transporte
“Memórias Dispersas” André Esteves & André Gomes	Realizada no Fórum Actor Mário Viegas	9 a 23/07/22	a) Receção das obras de cada artista; c) Realização de cartazes e de folha de sala; d) Publicitação e Promoção do evento; e) Preparação da inauguração, o que incluiu convites e preçários; f) Montagem da Exposição; g) Manutenção da sala de exposições (limpeza) h) prover o acompanhamento e vigilância da Exposição.
“A arte depois de caminhar”, de João Maria Ferreira	Realizada no Fórum Actor Mário Viegas e s.2	8 a 29/10/22	a) Receção das obras; c) Realização de cartazes e de folha de sala; d) Publicitação e Promoção do evento; e) Preparação da inauguração, o que incluiu convites e preçários; f) Montagem da Exposição; g) organização da vernissage com “Porto de honra” h) Manutenção da sala de exposições (limpeza); i) prover o acompanhamento e vigilância da Exposição. j) desmontagem da exposição e acomodação das obras para o

2.3 Música

Handwritten signatures and initials in the top right corner.

Atividades		Setor Dinamizador	Datas de realização	Tarefas desenvolvidas para a sua execução
1	Workshop de "Guitarra Clássica e Guitarra Flamenca"	CCRS/ Cooperação com CMS	28/03/22	Para a preparação e realização das atividades foram necessárias as seguintes ações: a) Contatos e reuniões com músicos e com a Direção do CMS b) Aquisição e ajuda na montagem do equipamento necessário para os recitais/audições; c) Logística para a preparação do espaço do Fórum A.M.Viegas; d) Conceção, realização e impressão de cartazes e flyers e) Divulgação f) Realização e impressão de folha de sala g) Reportagem fotográfica e vídeo
2.	Recital "Guitarra Clássica /Guitarra Portuguesa /Guitarra Flamenca".	Realizado no FAMViegas	28/03/22	
3	Audição - Guitarra Portuguesa		30/09/22	
4	Recital – Flauta Transversal		14/12/22	
5	Concerto "De ouvido e coração" – tributo a Zeca Afonso	CCRS Realizado no FAMViegas	29/04/22	a) Logística para a preparação do espaço do Fórum A.M.Viegas; b) Conceção, realização e impressão de cartazes e flyers c) Divulgação; d) Reportagem fotográfica e vídeo
6	Fim de tarde musical – canções e instrumental de melodias com memórias – com José Carlos Silva	CCRS Realizado no FAMViegas	14/05/22	a) Logística para a preparação do espaço do Fórum A.M.Viegas; b) Todos os procedimentos necessários para que o fim de tarde musical fosse bem sucedido.
7	Noite de Fado	CCRS Realizado no FAMViegas	28/05/22	
8	Noite de Fados com jantar	CCRS Realizado no FAMViegas	28/10/22	

9	Grupo de Guitarras e Cantares de Coimbra	GGCC - Serenata Mariana (Alcanede) - (A.Baixo) - PAP (Sant) - Serenata Monumental (Sant. Largo Seminário) - (Pernes)	2/04/22 8/04/22 6/05/22 25/06/22 26/11/22	a) Contactos e reuniões com promotores de convites e, no caso da Serenata, com Grupos convidados b) Deslocação em viatura própria para os locais de atuação do GGCC c) Logística para som em alguns dos convites recebidos d) Logística para receção dos convidados para a Serenata. e) Transportes e refeições (jantares e ceia) f) Conceção, e realização de cartazes e flyers g) Divulgação dos mesmos h) Reportagem fotográfica e vídeo dos eventos
10	<i>Recital piano e harpa com Simão Carmo e Carolina Marcelino</i>	CCRS/ Núcleo de - Música	21/10/22	a) Contactos e reuniões com promotor de convite c) Logística para som e disponibilização de instrumento d) Logística para receção dos convidados para o Recital. e) Transportes e refeições f) Conceção, e realização de cartazes e flyers g) Divulgação dos mesmos h) Reportagem fotográfica e vídeo dos eventos i) Procedimentos de organização e decoração para o evento
11	Concerto de Natal Solidário "Gala Amor e Missão" - participação de Hélia Castro	- CCRS - Conservatório de M. Santarém - APPACDM Realização Convento de S. Francisco	16/12/22	a) Contactos e reuniões com os diferentes parceiros convidados para a realização do Concerto; b) Reuniões de alinhamento das participações; c) Logística para ryder técnico: som, luz, projetores, telas/écrans d) Logística para a venda/ distribuição de bilhetes; controle de entradas no recinto do Concerto; e) receção dos convidados para o Recital. f) Conceção, e realização de cartazes, flyers e bilhetes g) Divulgação dos mesmos h) Reportagem fotográfica e vídeo dos eventos i) Procedimentos de organização e apoio ao longo do recital

3. Factos Relevantes

Handwritten signatures and initials in the top right corner, including a large signature and the name "Nelli".

As atividades musicais, Serenata Monumental e Noite de Fados, que continuam a preencher todos os lugares disponibilizados, sendo das atividades com maior adesão e fidelização de participantes.

A continuidade da dinâmica do Núcleo de Fotografia do CCRS tem sido uma mais valia para a programação cultural e formativa do CCRS, continuando como uma aposta para as futuras programações culturais, pela sua diversidade de eventos, itinerância e de públicos que atinge.

Destaca-se a área das letras com a abordagem do livro "150 anos de Santarém", onde foram efetuadas quatro sessões relacionadas com o conteúdo desse livro, as quais foram do agrado de quem participou.

O CCRS voltou a apostar nas exposições de artes plásticas, com artistas jovens emergentes, bem como com os artistas já firmados no panorama regional.

Não deixando de salientar também "As Conversas à Tarde com Arte e Cultura" que trouxeram ao CCRS um público jovem e que desenvolveram uma atividade muito interessante para quem assistiu, bem como para o desenvolvimento dos próprios participantes.

Em síntese, importa salientar que, apesar dos constrangimentos com a redução da equipa de direção, foram efetuados 72 eventos dos 119 propostos em PAAAC, os quais só foram realizados com o voluntariado e abnegação dos elementos da direção e conjunto de voluntários que se associaram, trabalho incansável esse que foi recompensado com os elogios que recebemos de todos os que nos visitaram e aderiram às ofertas disponibilizadas/apresentadas pelo CCRS.

4. Outras Ações Desenvolvidas

De todas as atividades desenvolvidas foram feitos registros, quer com sinopses, quer com evidências/registos das mesmas.

Durante o ano de 2022 foram ainda realizadas as seguintes ações:

Atividades	Setor Dinamizador	Destinatários	Calendarização
Obras de limpeza, manutenção e melhoria de espaços do edifício do CCRS	CCRS	Comunidade local e desenvolvimento de ações culturais e recreativas	2022
Carregamento dos extintores, por o seu período de validade se estar a aproximar.	CCRS	Comunidade local e desenvolvimento de ações culturais e recreativas	2022
Reuniões com representantes de Direções de Agrupamentos de Escolas da cidade para com eles estabelecer parcerias e codesenvolver atividades, integradas ou não, nos seus Planos Nacionais das Artes	CCRS	Comunidade educativa da cidade e público em geral; - promoção de parcerias e captação de novos públicos	2022
Reuniões com as direções das instituições de acolhimento de jovens em risco no sentido de os incluir nas atividades desenvolvidas pelo CCRS, como forma de inclusão dos mesmos.	CCRS	Jovens institucionalizados	2022
Instalou-se uma Cozinha no 1º Esquerdo	CCRS	O próprio CCRS e desenvolvimento de ações a realizar	2022
Cedência dos espaços quer da Sala do Fórum Mário Viegas e/ou a Sala 2 para atividades pontuais, a saber:	- Movimento Cívico de Santarém - PrimaSaúde		2022
Pintura das salas do 1º andar esquerdo e 1º andar direito	CCRS		2022
Reparação do chão no Fórum e colocação de chão flutuante na cozinha do 1º Esquerdo e toda a área do Núcleo de Fotografia	CCRS		2022

Handwritten signature and initials

5. Rendimentos

No decurso do período os rendimentos totalizaram 34 235,99 Euros, com a seguinte origem:

Descrição	Valor
Subsídios à exploração	
Apoio da Câmara Municipal de Santarém (PAAAC)	24 476,29
Apoio Compromisso da União das Freguesias da Cidade de Santarém	1 000,00
Apoio da Câmara Municipal de Santarém - Pagamento IMI	242,46
	<u>25 718,75</u>
Outros rendimentos e ganhos	
Receitas de actividades	5 880,02
Quotizações	1 057,00
Cedência de salas	150,00
Jóias	75,00
Outros ganhos de menor expressão	1 355,22
	<u>8 517,24</u>
Total	<u>34 235,99</u>

6. Gastos

No decurso do período os gastos totalizaram 21 641,57 Euros, com a seguinte distribuição:

Descrição	Valor
Fornecimentos e serviços externos	18 277,16
Outros gastos	2 175,89
Amortizações	1 168,76
Juros e outros gastos similares	19,76
Total	<u>21 641,57</u>

A rubrica "Fornecimentos e serviços externos" tem a seguinte composição:

Descrição	Valor
Serviços especializados	
Conservação e reparação	6 501,99
Trabalhos especializados	913,35
Honorários	570,00
Publicidade e propaganda	203,42
Outros serviços especializados	25,00
	8 213,76
Materiais	
Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	1 818,13
Material de escritório / economato	489,35
Livros e documentação técnica	15,90
Outros materiais	50,00
	2 373,38
Energia e fluidos	
Eletricidade	1 562,96
Combustíveis	900,57
Água	265,32
	2 728,85
Deslocações, estadas e transportes	
Deslocações e estadas	1 999,48
Serviços diversos	
Seguros	426,76
Comunicação	334,80
Limpeza, higiene e conforto	166,84
Despesas de representação	139,70
Contencioso e notariado	15,00
Outros serviços	1 878,59
	2 961,69
	18 277,16

A rubrica "Outros gastos" tem a seguinte expressão:

Descrição	Valor
Donativos	1 350,00
Impostos directos - Imposto Municipal s/ Imóveis	727,19
Quotizações	75,00
Correções relativas a exercícios anteriores	23,70
	2 175,89

7. Rendimentos e Gastos das Actividades PAAAC

O quadro seguinte apresenta um resumo dos rendimentos e gastos no âmbito das actividades PAAAC promovidas pelo CCRS:

Actividades	Apoio PAAAC	Rendimento Gerado com Actividades	Total de Rendimentos	Gastos Incorridos com Actividades	Balancos (Rendimentos e Gastos)
Conversas à tarde com Cultura e Arte	880,44	0,00	880,44	125,00	755,44
Pão pão, queijo queijo	140,87	170,00	310,87	0,00	310,87
AQUAMATER	2 465,24	0,00	2 465,24	0,00	2 465,24
Colóquios temáticos	352,18	0,00	352,18	233,37	118,81
Autores & Livros ao Centro	352,18	92,00	444,18	310,80	133,38
Board Game Night	1 408,71	0,00	1 408,71	245,22	1 163,49
Percursos/visitas temáticos	633,92	685,00	1 318,92	362,00	956,92
Stand Up Comedy "Comédia ao Centro" "Comédia ao Centro"	704,35	0,00	704,35	500,11	204,24
Clube Express	950,87	0,00	950,87	0,00	950,87
Feira de Arte e do Livro	105,66	190,75	296,41	0,00	296,41
Apresentação de CD e Concerto "De Ouvido e Coração"	246,52	230,00	476,52	73,50	403,02
Serenata Monumental	704,35	0,00	704,35	0,00	704,35
Fados ao Centro	1 056,53	1 064,77	2 121,30	883,66	1 237,64
Música Tradicional Brasileira	704,35	0,00	704,35	0,00	704,35
Concertos "Jazz ao Centro"	704,35	0,00	704,35	0,00	704,35
Arraial Popular	352,18	0,00	352,18	0,00	352,18
Concerto de Música Clássica	352,18	1 460,00	1 812,18	1 364,99	447,19
Concerto "35 anos de Fado" e lançamento do CD de João Ch	2 817,42	0,00	2 817,42	0,00	2 817,42
Concertos Fados de Coimbra	845,23	1 200,00	2 045,23	1 854,41	190,82
Música Portuguesa	493,05	0,00	493,05	0,00	493,05
Serões de Fotografia	845,23	40,50	885,73	375,16	510,57
Oficinas de Fotografia	1 972,19	60,00	2 032,19	6,58	2 025,61
Passeios Fotográficos	563,48	144,00	707,48	119,74	587,74
Formação de Fotografia - Iniciação	845,23	76,00	921,23	25,00	896,23
Exposição de Fotografia - Bromóleo	176,09	0,00	176,09	205,55	(29,46)
Workshop de Fotografia - Bromóleo	246,52	35,00	281,52	34,00	247,52
Exposição de Fotografia "Portugal 70 anos depois"	211,30	0,00	211,30	0,00	211,30
Exposições colectivas de Artistas Regionais (3)	422,61	150,00	572,61	188,17	384,44
Exposição coletiva "ESSES AZUIS, MÁRIO!"	211,30	282,00	493,30	94,62	398,68
Exposição "Seara Nova"	211,30	0,00	211,30	70,84	140,46
RAS - Residência Artística de Santarém	1 056,53	0,00	1 056,53	500,93	555,60
Formação de Pintura e Desenho para Adultos - Iniciação	281,75	0,00	281,75	78,00	203,75
Formação de Pintura e Desenho para Crianças - Iniciação	281,75	0,00	281,75	12,94	268,81
Exposição "Memórias Dispersas"	211,30	0,00	211,30	0,00	211,30
Exposição de Pintura Helder Têrsio	211,30	0,00	211,30	11,85	199,45
Sabores e Músicas do Mundo	246,52	0,00	246,52	0,00	246,52
Exposição Individual de Flávia Barra	211,31	0,00	211,31	0,00	211,31
Exposição João Maria Ferreira	0,00	0,00	0,00	106,77	(106,77)
Exposição Mobiletes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	24 476,29	5 880,02	30 356,31	7 783,21	22 573,10

8. Cooperantes

Em 31 de Dezembro de 2022 mantêm-se 95 cooperantes activos.

A evolução da captação de cooperantes no período de 2017 a 2022 é como segue:

Descrição	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Total captação
Captação do sócios	5	1	16	11	10	5	48

Ao longo deste ano foram admitidos 5 novos cooperantes e recuperadas algumas quotas em atraso.

9. Proposta de aplicação de resultados

O Conselho de Administração do Centro Cultural Regional de Santarém, C.R.L., vem, nos termos estatutários, propor à Assembleia Geral:

- A aprovação do Relatório e Contas do exercício findo em 31 de Dezembro de 2022,
- Que os resultados positivos obtidos no exercício, no montante de 12 594,42 euros (doze mil quinhentos e noventa e quatro euros e quarenta e dois cêntimos), sejam transferidos para a conta "Resultados transitados",

10. Nota Final

Numa nota final, o Conselho de Administração agradece aqui publicamente pelo esforço que todos deram na execução de todos os eventos que levámos a cabo neste Centro, quer seja aos elementos da direcção que, por vários motivos tiveram a necessidade imperiosa de se retirarem, quer seja aos referidos voluntários.

A Todos, o nosso muito Obrigado!

Santarém, 31 de janeiro de 2023

O Conselho de Administração



PARECER DO CONSELHO FISCAL

No cumprimento das disposições legais e estatutárias reuniu, em 22 de março de 2022, o Conselho Fiscal do CCRS – Centro Cultural Regional de Santarém, C.R.L., a fim de emitir o seu parecer sobre o Relatório de Gestão e Contas do ano de 2021.

O Conselho Fiscal acompanhou, durante o exercício de 2021, a actividade desenvolvida pelo Centro Cultural e procedeu à análise da documentação facultada pelo Conselho de Administração.

Depois de examinados todos os documentos e informação fornecidos, o Conselho Fiscal concluiu que:

- Todos os documentos apresentados, incluindo o balanço, contas e respectivos anexos se encontram em devida ordem.
- As contas satisfazem as condições contabilísticas em vigor, evidenciando claramente a situação económica e financeira do Centro.

Em consequência, é parecer do Conselho Fiscal que seja aprovado o Relatório de Gestão e Contas do ano de 2021 tal como apresentado pelo Conselho de Administração.

O Conselho Fiscal

António Oliveira Luís
Presidente

António José Esteves Amaral
Vice-Presidente

João Manuel Reis Ventura
Relator